



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
3^η Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ
«ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ»

Πτολεμαΐδα, 12-09-2022
Αριθμ. Πρωτ.: 6509

Τμήμα : Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
Ταχ. Δ/ση: Θέση Κουρί
Ταχ. Κώδικας.:50200
Πληροφορίες : Βόμβρα Αικατερίνη
Τηλ.: 2463351504
Ηλεκτρονική Δ/ση: prosopiko@mpodosakeio.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΜΙΑΣ (1) ΘΕΣΗΣ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΠΑΡ'ΑΡΕΙΩ ΠΑΓΩ ΜΕ ΣΧΕΣΗ
ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ
«ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ»

Ο Διοικητής του Γ.Ν. Πτολεμαΐδας «ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ» έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α/9-2-2007), όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 42, 43, 44 & 45 του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (ΦΕΚ 208/Α/27-9-2013) όπως ισχύουν.
3. Τις διατάξεις της περ. ιβ' της παρ.2 του άρθρου 2 του ν.4765/2021.
4. Τις διατάξεις του άρθρου ένατου παρ. 20 του ν. 4057/2012 (ΦΕΚ 54/τ. Α'/14-03-2012) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, περί προηγούμενης έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006 για την κίνηση διαδικασιών πρόσληψης των έμμισθων δικηγόρων.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ.2, περ. ιβ' του Ν.2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28/Α/1994) όπως ισχύουν.
6. Τις διατάξεις της υπ'αριθμ.Υ4α/οικ. 132969/10-04-2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης Υπουργών Οικονομικών – Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ΦΕΚ 1148/10-04-2012 Τεύχος Β' «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Πτολεμαΐδας «ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ» στον οποίο προβλέπεται μία (1) θέση δικηγόρου με σχέση έμμισθης εντολής, η οποία είναι κενή.
7. Το αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.73795/25-11-2021 έγγραφο του Υπουργείου Υγείας με θέμα «Διαβίβαση πράξης έγκρισης προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2022 για την κάλυψη θέσεων δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής σε φορείς αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας»
8. Το αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ. ΕΓΚΡ. /οικ.21609/17-11-2021 έγγραφο του τμήματος προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Διαβίβαση πράξης έγκρισης προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2022» .
9. Την υπ' αριθμ. 50/04.11.2021 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε ο προγραμματισμός προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού έτους 2022, κατόπιν της συνεδρίασης του τακτικού Υπουργικού Συμβουλίου στις 04-11-2021, δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 51 του ν. 4622/2019 (Α'133), με την οποία εγκρίθηκαν σαράντα εννέα (49) θέσεις δικηγόρων-νομικών συμβούλων με σχέση έμμισθης εντολής αορίστου χρόνου.
10. Την αριθμ.201/28-06-2022 (ΑΔΑ: ΨΝΔΠ46907Ρ-ΣΘ6) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ. Νοσοκομείου Πτολεμαΐδας «ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ» .

11. Την υπ' αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.1108/9-1-2020 απόφαση του Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας ΦΕΚ 10/13-1-2020 Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ σχετική με διορισμό Διοικητή στο Γενικό Νοσοκομείο Πτολεμαΐδας «ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ», ο οποίος ορκίστηκε και ανέλαβε υπηρεσία την 14-01-2020.
12. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Γ.Ν. Πτολεμαΐδας «ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ», που καθιστούν αναγκαία την κάλυψη της προβλεπόμενης οργανικής θέσης δικηγόρου με έμμισθη εντολή.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση, κατόπιν επιλογής, μιας (1) κενής θέσης δικηγόρου, Παρ'Αρείω Πάγω, με σχέση έμμισθης εντολής, με πάγια αντιμισθία, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (ΦΕΚ 208/τ.Α'/2013) και του άρθρου 14 παρ. 2 περ. ιβ' του ν.2190/1994 (ΦΕΚ28/τ.Α'/1994).

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Ο Δικηγόρος αναλαμβάνει να παρέχει στο Νοσοκομείο, κάθε υπηρεσία συνδεόμενη με το επάγγελμα και την ιδιότητά του ως δικηγόρος, σε κάθε υπόθεση αυτού, οποιασδήποτε φύσεως, δικαστικής ή εξώδικης προς εξυπηρέτηση των συμφερόντων του Νοσοκομείου, την παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων για τη διασφάλιση της νομιμότητας των διοικητικών πράξεων των οργάνων διοίκησης του Νοσοκομείου και των επί μέρους Υπηρεσιών, την επεξεργασία και νομικό έλεγχο των συμβάσεων που συνάπτει το Νοσοκομείο προς τρίτους και των προκηρύξεων για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους, την εκπροσώπηση του Νοσοκομείου στα δικαστήρια κάθε βαθμού, φύσεως και αρμοδιότητας καθώς και ενώπιον Διοικητικών Αρχών, την τήρηση αρχείου εντός του νοσοκομείου με προσωπική ευθύνη για κάθε υπόθεση που διεκπεραιώνει και στην παροχή κάθε είδους νομικών υπηρεσιών, για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Γ.Ν. Πτολεμαΐδας «ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ». Οι ανωτέρω αναφερόμενες υπηρεσίες θα παρέχονται κατά κανόνα στην έδρα του Νοσοκομείου, εφόσον δεν παρίσταται ανάγκη παράστασης ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών ή άλλων αρχών, για υποθέσεις του Γενικού Νοσοκομείου Πτολεμαΐδας, τηρουμένων πάντοτε των διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων.

Ενδεικτικά μόνο αναφέρονται:

1. Η παράσταση και εκπροσώπηση του Νοσοκομείου στα Δικαστήρια κάθε βαθμού φύσεως και αρμοδιότητας, καθώς και ενώπιον Διοικητικών Αρχών και κάθε φύσεως Επιτροπών.
2. Η σύνταξη εισαγωγικών δικογράφων, υποβολή προτάσεων, υπομνημάτων ή άσκηση ενδίκων βοηθημάτων ή άλλων ενδίκων μέσων, ενώπιον κάθε Αρχής ή Δικαστηρίου για την εξυπηρέτηση των συμφερόντων του Νοσοκομείου, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
3. Η έρευνα και οι ενέργειες που απαιτούνται για κάθε υπόθεση που αφορά την εξυπηρέτηση των συμφερόντων του Νοσοκομείου.
4. Η σύνταξη ή διόρθωση ή συμπλήρωση ή εισήγηση ή επεξεργασία ή υποβολή νομικών συμβουλών για τις πάσης φύσεως συμβάσεις που συνάπτει το Νοσοκομείο, κατόπιν συνεργασίας με τις αρμόδιες υπηρεσίες αυτού. Ενδεικτικώς να επεξεργάζεται και να προβαίνει σε νομικό έλεγχο όλων των συμβάσεων που συνάπτει το Νοσοκομείο με τρίτους, καθώς και των προκηρύξεων του για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
5. Η νομική καθοδήγηση της Διοίκησης και των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου με την παροχή εισηγήσεων, γνωμοδοτήσεων και γενικά νομικών συμβουλών σε γραπτά ή προφορικά ερωτήματα της Διοίκησης του Νοσοκομείου, καθώς και η παράσταση στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο από την Διοίκηση.
6. Η παρακολούθηση και η υποβολή έγγραφων εισηγήσεων για τα ζητήματα που αφορούν τα κληροδοτήματα, τα μίσθια, την αξιοποίηση της περιουσίας του Νοσοκομείου και γενικά όσων υποθέσεων του Νοσοκομείου υπάγονται στην αρμοδιότητα Δικηγόρου, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.

7. Η επίλυση εργατικών ή άλλων διαφορών με Διοικητικές Αρχές ή άλλες Υπηρεσίες, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
8. Η κατά περίπτωση - μετά από εντολή της Διοίκησης - νομική κάλυψη των εργαζομένων του Νοσοκομείου για θέματα που δημιουργούνται από την άσκηση των καθηκόντων τους.
9. Γενικότερα η με κάθε τρόπο υποστήριξη από νομικής πλευράς της Διοίκησης και των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου.

Οι παραπάνω υπηρεσίες θα παρέχονται στο Γενικό Νοσοκομείο Πτολεμαΐδας, το οποίο βρίσκεται στην οδό θέση Κουρί στην Πτολεμαΐδα, για χρόνο που να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες, και στα αρμόδια Δικαστήρια, τηρουμένων πάντοτε των διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων. Επίσης θα βρίσκεται σε άμεση σχέση διοικητικής εξάρτησης από τον Διοικητή του Νοσοκομείου.

2. ΑΠΟΔΟΧΕΣ/ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ & ΕΡΓΑΣΙΑΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ

Οι αποδοχές του δικηγόρου που θα προσληφθεί καθορίζονται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία (εν προκειμένω με τις διατάξεις του Κώδικα περί Δικηγόρων και την παρ. 10 του άρθρου 9 του Ν.4354/2015 [ΦΕΚ 176/Α/16-12-2015]) και θα υπόκειται στην ασφάλιση του Ταμείου Νομικών και λοιπών νομίμων κρατήσεων.

Ο προσληφθείς θα υπάγεται οργανικά στο Γενικό Νοσοκομείο Πτολεμαΐδας «ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ» και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.

3. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Ο/Η υποψήφιος /α για την προκηρυσσόμενη θέση πρέπει απαραίτητως:

1. Να είναι Έλληνας/Ελληνίδα πολίτης.
2. Να μην έχει συμπληρώσει το 67^ο έτος της ηλικίας του, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του άρθ.45 του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013).
3. Να είναι κάτοχος πτυχίου Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος στην Ελλάδα ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου Νομικής Πανεπιστημιακής Σχολής της αλλοδαπής νόμιμα αναγνωρισμένου.
4. Να είναι δικηγόρος παρ' Αρείω Πάγω, μέλος ενός από τους Δικηγορικούς Συλλόγους της χώρας.
5. Να μην έχει κώλυμα διορισμού από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή να μην τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση. Συγκεκριμένα απαιτείται η αποδεδειγμένη ανυπαρξία με πιστοποιητικό του οικείου δικηγορικού Συλλόγου πειθαρχικών ποινών για οποιοδήποτε θέμα και η αποδεδειγμένη ανυπαρξία ποινικής καταδίκης για οποιοδήποτε θέμα, από εκείνα που απαγορεύουν την πρόσληψη δημόσιων Υπαλλήλων κατά το Ν. 3528/2007 με την προσκόμιση αποσπάσματος ποινικού μητρώου.
6. Να μην έχει κώλυμα κατά τις διατάξεις του ν.1256/82 και του Κώδικα Δικηγόρων.
7. Οι άνδρες υποψήφιοι, μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νομίμως απαλλαγεί από αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
8. Να έχουν την υγεία και φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης.
9. Να μην κατέχουν άλλη έμμισθη θέση. Υποψήφιοι/ες που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι/ες, αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά, υπεύθυνη δήλωση ότι, εφόσον προσληφθούν στη θέση που προκηρύσσεται με την παρούσα, θα παραιτηθούν από την έμμισθη θέση που κατέχουν.

Επίσης θα συνεκτιμηθούν:

1. Ο βαθμός του βασικού τίτλου σπουδών.

2. Μεταπτυχιακός ή Διδακτορικός τίτλος σπουδών συναφής με το αντικείμενο, δηλαδή συναφής του Δικαίου της Υγείας, του Δημοσίου και Διοικητικού Δικαίου, του Υπαλληλικού Κώδικα, του Δικαίου Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και του Δικαίου για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων.
3. Επαγγελματική εμπειρία που αφορά σε νομική υποστήριξη Νοσοκομείων ή ΝΠΔΔ ή Δημοσίων Οργανισμών γενικότερα, η οποία θα αποδεικνύεται με αποφάσεις, δικόγραφα, υπομνήματα, γνωμοδοτήσεις και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο δυνάμενο να αποδείξει την ανωτέρω σχετική εμπειρία, λόγω της φύσεως των καθηκόντων της υπό πλήρωση θέσεως και της πολυπλοκότητας των υποθέσεων. Επιθυμητή είναι επίσης η ύπαρξη διοικητικής εμπειρίας, που να προκύπτει ιδίως από την κατοχή θέσεων ευθύνης στο Δημόσιο τομέα και συμμετοχή σε συλλογικά όργανα κάθε τύπου, η οποία να αποδεικνύεται από οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο. Η εμπειρία κάθε υποψηφίου βαθμολογείται συγκριτικά με την εμπειρία των λοιπών υποψηφίων.
4. Επαγγελματική εμπειρία, δικαστηριακή και παροχής νομικών συμβουλών. Η εμπειρία αποδεικνύεται με αποφάσεις, δικόγραφα, υπομνήματα, γνωμοδοτήσεις και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο, χωρίς να αρκεί μόνο η εγγραφή σε Δικηγορικό Σύλλογο. Η εμπειρία κάθε υποψηφίου βαθμολογείται συγκριτικά με την εμπειρία των λοιπών υποψηφίων.
5. Η προσωπικότητα του Υποψηφίου μέσω προσωπικής συνέντευξης.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Κατόπιν των ανωτέρω καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν: την αίτηση υποψηφιότητας με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επόμενη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας προκήρυξης σε μία ημερήσια εφημερίδα που εκδίδεται στη έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Κοζάνης είτε **α) αυτοπροσώπως** ή με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο - εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή είτε **β) ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στην ακόλουθη διεύθυνση: Γενικό Νοσοκομείο Πτολεμαΐδας «ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ» , Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, Θέση Κουρί, Τ.Κ. 50200 τηλ 2463351504 e-mail: prosoriko@mpodosakeio.gr κατά τις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 8:00 π.μ. έως 3:00 μ.μ.)

Η αίτηση υποψηφιότητας (τυποποιημένο έντυπο δε διατίθεται από το Νοσοκομείο και η ορθή σύνταξη της αίτησης έγκειται αποκλειστικά στον υποψήφιο/α) θα συνοδεύεται από εσώκλειστο φάκελο, ο οποίος θα φέρει την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».

Τα «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» θα γίνουν δεκτά και σε μορφή απλού αντιγράφου και θα πρέπει να είναι τα κάτωθι:

1. Αίτηση υποψηφιότητας, στην οποία θα απαριθμούνται τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά.
2. Απλό φωτοαντίγραφο των δύο (2) όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης αρμόδιας αρχής ή διαβατηρίου.
3. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
4. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου γενικής χρήσης.
5. Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α', ή νόμιμης απαλλαγής (για τους άνδρες υποψήφιους).
6. Πιστοποιητικό του Δικηγορικού Συλλόγου στον οποίο ανήκουν, από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα των υποψηφίων ως δικηγόρων παρ' Αρείω Πάγω, η ημερομηνία εγγραφής στο Σύλλογο, ότι ο/η υποψήφιος/α δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.
7. Υπεύθυνη δήλωση ότι ο/η υποψήφιος/α δεν παρέχει τις υπηρεσίες του/της αποκλειστικά ή συστηματικά με αμοιβή κατά υπόθεση σε άλλο Νομικό Πρόσωπο του Δημοσίου Τομέα και δεν λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή από ΝΠΔΔ. Σε περίπτωση όμως που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Ν.4194/2013 ή παρέχουν τις

υπηρεσίες τους σε άλλο ΝΠΔΔ, μπορούν να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνουν ότι εφόσον επιλεγούν στο Γενικό Νοσοκομείο Πτολεμαΐδας «ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ» θα παραιτηθούν από άλλη έμμισθη θέση ή θα πάψουν να αναλαμβάνουν υποθέσεις άλλου νομικού προσώπου ή να λαμβάνουν πάγια αμοιβή από ΝΠΔΔ. Στην περίπτωση αυτή δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή. Από την τελευταία περίπτωση εξαιρούνται οι υποθέσεις που ήδη έχει αναλάβει ο επιλεγείς ή η επιλεγείσα και βρίσκονται σε εξέλιξη.

8. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής του/της δράσης στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία του/της στα γνωστικά αντικείμενα του δημοσίου δικαίου και στο χειρισμό υποθέσεων Νοσοκομείων, ΝΠΔΔ & Δημόσιων Οργανισμών.
9. Αντίγραφα τίτλων σπουδών με τα οποία θα αποδεικνύονται τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα και σχετικές πράξεις αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ για όσους εξ αυτών αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται από νόμιμη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4194/2013 άρθρο 36 παρ. γ (ΦΕΚ 208/27-9-2013/τ.Α'). Είναι απαραίτητη η αναγραφή του βαθμού του πτυχίου, είτε στον τίτλο σπουδών είτε σε σχετικό πιστοποιητικό.
10. Αντίγραφα τίτλων σπουδών που αποδεικνύουν το επίπεδο γνώσης ξένων γλωσσών σύμφωνα με το άρθρο 28 παρ. 2 του Π.Δ.50/2001 (ΦΕΚ 39/5-3-2001/τ.Α'), συνοδευόμενα με νόμιμη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4194/2013 άρθρο 36 παρ. γ (ΦΕΚ 208/27-9-2013/τ.Α').
11. Υπεύθυνη δήλωση με αναφορά στην πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.
12. Κάθε άλλο στοιχείο με το οποίο θα αποδεικνύεται η εξειδίκευση του/της υποψηφίου/ας σε χειρισμό υποθέσεων Νοσοκομείων, λοιπών ΝΠΔΔ ή Δημόσιων Οργανισμών.

Σημειώνεται ότι τα δικαιολογητικά με τα οποία αποδεικνύονται τα προσόντα ή οι ιδιότητες που επικαλούνται οι υποψήφιοι υποβάλλονται υποχρεωτικά με την αίτηση συμμετοχής τους. Εάν δεν υποβληθούν τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, δεν λαμβάνονται υπόψη τα αντίστοιχα προσόντα ή οι ιδιότητες που απλώς δηλώνονται με την αίτηση συμμετοχής στη διαδικασία.

Ο επιλεγείς ή η επιλεγείσα θα πρέπει να μην έχουν τα κωλύματα διορισμού που ισχύουν για τους προσλαμβανόμενους στο Ελληνικό Δημόσιο και να καταθέσουν, κατά το χρόνο πρόσληψης, τα λοιπά απαιτούμενα κατά νόμο πιστοποιητικά και δικαιολογητικά διορισμού.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται από την ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου επί του φακέλου, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η επιλογή θα γίνει από πενταμελή Επιτροπή του άρθρου 43, παρ. 2, περ. β' του Ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/Α/27-9-2013), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 60, παρ. 7 του Ν.4370/2016 (ΦΕΚ 37/Α/7-3-2016), που αποτελείται από:

Ι. Μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζει ο Πρόεδρος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ως Πρόεδρο.

- II. Τρεις (3) δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του οικείου δικηγορικού συλλόγου, ως μέλη.
- III. Έναν εκπρόσωπο του Νοσοκομείου. Προς τούτο ορίζεται ο Διοικητικός Διευθυντής του Νοσοκομείου κ. Ανδρεόπουλος Ανδρέας, με αναπληρώτρια την Προϊσταμένη Υποδιεύθυνσης Διοικητικού του Νοσοκομείου, κα Σαμαρά Θεοδώρα.

Καθήκοντα Γραμματέα της ως άνω επιτροπής έχουν ανατεθεί μετά από σχετική απόφαση του Δ.Σ στην κα Βόμβα Αικατερίνη Προϊσταμένη του τμήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού του Νοσοκομείου.

Η παραπάνω Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη. Μέσα σε ένα ημερολογιακό μήνα από την τελευταία ατομική συνέντευξη, η Επιτροπή θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με την σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της επιτροπής ισχύει μόνο για την κατάληψη της θέσης που προκηρύχτηκε και είναι υποχρεωτική για το Νοσοκομείο το οποίο οφείλει μέσα σ' ένα μήνα από τη δημοσίευση της παραπάνω απόφασης να προσλάβει στη κενή θέση τον επιτυχόντα και να γνωστοποιήσει στον Δικηγορικό Σύλλογο Κοζάνης την ανάληψη της υπηρεσίας του.

Η συμμετοχή των υποψηφίων στις διαδικασίες επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

Η προκήρυξη αυτή θα δημοσιευτεί στην ημερήσια εφημερίδα της Κοζάνης «ΠΡΩΪΝΗ» και θα αναρτηθεί στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου, ενώ επίσης θα σταλεί στην Ολομέλεια των Δικηγορικών Συλλόγων, στον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ώστε να ορίσει μέλος του Ν.Σ.Κ. με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως, καθώς και στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Κοζάνης και θα τοιχοκολληθεί στο κατάστημα του Πρωτοδικείου Κοζάνης και στα γραφεία του Δικηγορικού Συλλόγου Κοζάνης.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη η προσωπικότητα του/της υποψηφίου, η επιστημονική του/της κατάρτιση, η εξειδίκευσή του/της στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική πείρα και επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών, η κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου νομικών σπουδών, η αποδεδειγμένη εμπειρία σε υποθέσεις Νοσοκομείων, ΝΠΔΔ, Δημοσίων Οργανισμών και συνεκτιμάται η οικογενειακή κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξής του/της. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Νοσοκομείου καθορίζονται ως εξής:

Κριτήριο	Συντελεστής βαρύτητας (%)
<u>Προσωπικότητα</u> Λαμβάνεται υπόψη η ωριμότητα και η συγκρότηση της σκέψης των υποψηφίων, ο τρόπος προβολής των απόψεών τους, οι απαντήσεις τους στις ερωτήσεις κατά την προφορική τους συνέντευξη και η εν γένει εικόνα που παρουσίασαν στη συνέντευξη, από την οποία προκύπτει και η ικανότητά τους να ανταποκριθούν στο αντικείμενο της απασχόλησης. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από το κριτήριο «Προσωπικότητα» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 500 μόρια	20
<u>Επιστημονική Κατάρτιση (Τίτλοι σπουδών)</u> α) Βασικός τίτλος σπουδών βαθμολογείται κατά μέγιστο με 180 μόρια β) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας, σε άλλο (πλην Δημοσίου Δικαίου) γνωστικό αντικείμενο βαθμολογείται με 20 μόρια γ) Δεύτερος μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας, σε άλλο (πλην Δημοσίου Δικαίου) γνωστικό αντικείμενο βαθμολογείται με 10 μόρια δ) Διδακτορικός τίτλος σπουδών σε άλλο (πλην Δημοσίου Δικαίου) γνωστικό αντικείμενο βαθμολογείται με 20 μόρια. ε) Επιστημονικές δημοσιεύσεις βαθμολογούνται συνολικά με 20 μόρια Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από το κριτήριο «Επιστημονική κατάρτιση» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 250 μόρια.	10
<u>Εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης (Χειρισμός υποθέσεων Δημοσίου-ΝΠΔΔ-Νοσοκομειακών Μονάδων)</u> α) Διδακτορικός τίτλος σπουδών στο γνωστικό αντικείμενο του Δημοσίου Δικαίου βαθμολογείται με 50 μόρια. β) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας, στο γνωστικό αντικείμενο του Δημοσίου Δικαίου βαθμολογείται με 40 μόρια. γ) Η ενασχόληση με θέματα Δημοσίου Δικαίου (ενδεικτικά, υποθέσεις Δημοσίου, ΝΠΔΔ, Νοσοκομειακών Μονάδων κ.λπ.) βαθμολογείται με	20

ανώτερο τα 410 μόρια. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από το κριτήριο «Εξειδίκευση στο Αντικείμενο» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 500 μόρια													
<u>Επαγγελματική Πείρα-Επάρκεια</u> Για τη μοριοδότηση του παρόντος κριτηρίου λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω κριτήρια α+β+γ: α) Έτη άσκησης δικηγορίας με εφαρμοσμένη δικαστική πρακτική με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στο Δικηγορικό Σύλλογο 150 μόρια, β) τα δικόγραφα που έχουν συνταχθεί και υπογραφεί από τους/τις υποψήφιους/ες και που αποδεικνύουν ουσιαστική και συστηματική ενασχόληση με τη δικηγορία 250 μόρια, γ) Παραστάσεις του/της υποψηφίου/ας σε πολιτικά ή διοικητικά Δικαστήρια όλων των βαθμίδων 100 μόρια. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από το κριτήριο «Επαγγελματική Πείρα» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 500 μόρια.	30												
<u>Γνώση ξένων γλωσσών</u> Μοριοδοτείται η πιστοποιημένη γνώση Αγγλικής ξένης γλώσσας, ως εξής: <table data-bbox="140 1099 842 1261"> <tr> <td>Η άριστη γνώση</td><td>125 μόρια</td></tr> <tr> <td>Η πολύ καλή γνώση</td><td>80 μόρια</td></tr> <tr> <td>Η καλή γνώση</td><td>30 μόρια</td></tr> </table> Μοριοδοτείται η πιστοποιημένη γνώση κάθε άλλης ξένης γλώσσας, ως εξής: <table data-bbox="140 1394 821 1557"> <tr> <td>Η άριστη γνώση</td><td>125 μόρια</td></tr> <tr> <td>Η πολύ καλή γνώση</td><td>80 μόρια</td></tr> <tr> <td>Η καλή γνώση</td><td>30 μόρια</td></tr> </table> Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από την πιστοποιημένη γνώση ξένων γλωσσών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 250 μόρια και μοριοδοτείται ο ανώτατος τίτλος.	Η άριστη γνώση	125 μόρια	Η πολύ καλή γνώση	80 μόρια	Η καλή γνώση	30 μόρια	Η άριστη γνώση	125 μόρια	Η πολύ καλή γνώση	80 μόρια	Η καλή γνώση	30 μόρια	10
Η άριστη γνώση	125 μόρια												
Η πολύ καλή γνώση	80 μόρια												
Η καλή γνώση	30 μόρια												
Η άριστη γνώση	125 μόρια												
Η πολύ καλή γνώση	80 μόρια												
Η καλή γνώση	30 μόρια												
<u>Οικογενειακή κατάσταση</u> Ο έγγαμος χωρίς τέκνα και ο άγαμος μοριοδοτούνται με 25 μόρια και 15 μόρια αντίστοιχα. Η οικογενειακή κατάσταση μοριοδοτείται για τέκνα, φυσικά ή θετά, εφόσον είναι άγαμα και δεν υπερβαίνουν το 18ο έτος της ηλικίας τους ή το 19ο έτος, εφόσον φοιτούν στη Μέση Εκπαίδευση ή τα τέκνα που φοιτούν στην ανώτατη εκπαίδευση εσωτερικού και εξωτερικού, σχολές	5												

αναγνωρισμένες από τους επίσημους κρατικούς φορείς, καθώς και σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) δημόσια και ιδιωτικά, δεν έχουν συμπληρώσει τη διάρκεια του ελάχιστου αριθμού των αναγκαίων για την απονομή των τίτλων σπουδών εξαμήνων που προβλέπεται από τον οργανισμό κάθε Σχολής και δεν έχουν συμπληρώσει το 24ο έτος της ηλικίας τους ως εξής: 25 μόρια για κάθε τέκνο. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από την οικογενειακή κατάσταση, δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 125 μόρια.	
<u>Πρόβλεψη για δυνατότητα εξέλιξης</u> Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από το κριτήριο «Πρόβλεψη για δυνατότητα εξέλιξης» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 125 μόρια	5
Μέγιστη επίδοση συνόλου κριτηρίων: 2.500 μόρια	100%

7. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Στην Ολομέλεια των Δικηγορικών Συλλόγων
 2. Στον Πρόεδρο της επιτροπής, που ορίζεται από το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους.
 3. Στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Κοζάνης.
 4. Στο κατάστημα του Πρωτοδικείου Κοζάνης.
 5. Στα γραφεία του Δικηγορικού Συλλόγου Κοζάνης.
 6. Στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.3861/2010 (Α'112).
 7. Στην Ηλεκτρονική Δ/νση drhr_a@moth.gov.gr του Υπουργείου Υγείας.
 8. Στην 3η ΥΠΕ Μακεδονίας προκειμένου να αναρτηθεί στον ιστότοπό της.
 9. Στον πίνακα ανακοινώσεων και στον ιστότοπο του Νοσοκομείου www.mprodosakeio.gr.
 10. Περίληψη της παρούσας για την υποβολή των υποψηφιοτήτων θα δημοσιευθεί στην ημερήσια εφημερίδα της Κοζάνης : «ΠΡΩΪΝΗ».
- Πληροφορίες θα δίνονται από το Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού του Νοσοκομείου τηλ. 2463351504, τις εργάσιμες ημέρες και τις ώρες 12.00μμ μέχρι 15.00μμ.

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από STAVROS
PAPASOTIRIOU
Ημερομηνία: 2022.09.12 13:23:04 EEST

Ο Διοικητής

Παπασωτηρίου Σταύρος